

# REGULAMIN UŻYCZENIA LAPTOPA UCZNIOM NA OKRES NAUCZANIA ZDALNEGO W ZESPOLE SZKÓŁ TECHNICZNYCH I OGÓLNKSZTAŁCACYCH IM. KAZIMIERZA WIELKIEGO W BUSKU-ZDROJU

## PODSTAWY PRAWNE

§ 6 ROZPORZĄDZENIA MINISTRA EDUKACJI NARODOWEJ Z DNIA 11 MARCA 2020 R. W SPRAWIE SZCZEGÓŁOWYCH ROZWIĄZAŃ W OKRESIE OGRANICZENIA FUNKCJONOWANIA JEDNOSTEK SYSTEMU OŚWIATY W ZWIĄZKU Z ZAPOBIEGANIEM, PRZECIWDZIAŁANIEM I ZWALCZANIEM COVID - 19 (DZ. U. z 2020 R., POZ.493 Z PÓŹN. ZM.)

### § 1

1. Możliwość użyczenia laptopa ma uczeń Zespołu Szkół Technicznych i Ogólnokształcących im. Kazimierza Wielkiego w Busku-Zdroju, który nie posiada komputera domowego, laptopa lub tableta.
2. Możliwością użyczenia objęte są laptopy wraz z wyposażeniem dodatkowym tj. zasilacz, mysz.
3. Liczba laptopów jest ograniczona.
4. Użyczenie następuje na wniosek rodzica/prawnego opiekuna ucznia lub pełnoletniego ucznia.
5. Rodzic ucznia/pełnoletni uczeń akceptuje umowę użyczenia w obowiązującej formie brzmienia i ponosi odpowiedzialność za użyzony sprzęt.
6. Po rozpatrzeniu wniosków przez komisję laptop wydawany będzie przez dyrektora szkoły i pana Adama Jastrzębskiego rodzicowi/prawnemu opiekunowi/pełnoletniemu uczniowi, który podpisuje umowę użyczenia.

### § 2

1. Do ubiegania się o użyczenie laptopa uprawniony jest uczeń, który spełnia następujące warunki:
  - a) uczęszcza do szkół wchodzących w skład Zespołu Szkół Technicznych i Ogólnokształcących im. Kazimierza Wielkiego w Busku – Zdroju,
  - b) pochodzi z rodziny znajdującej się w trudnej sytuacji materialnej,
  - c) pochodzi z rodziny wielodzietnej, niepełnej.
2. Przez trudną sytuację materialną rozumie się sytuację wynikającą z:
  - a) niskich dochodów na osobę w rodzinie,
  - b) bezrobocia,
  - c) niepełnosprawności, ciężkiej lub długotrwałej choroby,
  - d) wielodzietności lub braku umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo - wychowawczych,
  - e) alkoholizmu lub innego uzależnienia,
  - f) rodzin niepełnych lub w których wystąpiło zdarzenie losowe.
3. Miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie ucznia uprawniająca do ubiegania się o użyczenie sprzętu komputerowego nie może być wyższa niż 674 zł netto lub 764 zł dla rodzin, których członkiem jest dziecko z orzeczoną niepełnosprawnością lub orzeczeniem o umiarkowanym albo o znacznym stopniu niepełnosprawności. Rodzic/prawny opiekun wypełnia oświadczenie o sytuacji materialnej rodziny ucznia (*załącznik nr 2*) i dołącza go do wniosku o użyczenie laptopa (*załącznik nr 1*).

### § 3

1. Wniosek o użyczenie laptopa na okres zdalnego nauczania należy złożyć w sekretariacie Zespołu Szkół Technicznych i Ogólnokształcących w Busku - Zdroju osobiście lub za pomocą poczty elektronicznej na adres: [zstio@budowlanka.edu.pl](mailto:zstio@budowlanka.edu.pl). Druk wniosku dostępny na stronie szkoły [www.budowlanka.edu.pl](http://www.budowlanka.edu.pl) w zakładce dla rodziców. W przypadku składania do sekretariatu szkoły, wnioskodawca proszony jest o kontakt telefoniczny: 41 378 24 72.
2. O terminie i formie składania wniosków informuje uczniów wychowawca klasy.
3. Wnioski będzie rozpatrywać komisja powołana przez Dyrektora Szkoły.
4. W przypadku wniosków złożonych po terminie skutkiem będzie odmowa użyczenia w/w sprzętu.
5. Dane osobowe rodziców/prawnych opiekunów oraz uczniów będą przechowywane zgodnie z klauzulą informacyjną RODO (*załącznik nr 3*).

### § 4

1. Rodzic ucznia/pełnoletni uczeń zobowiązuje się do osobistego zwrotu laptopa w stanie takim, w jakim go otrzymał w dniu wypożyczenia. Sprzęt komputerowy należy dostarczyć p. Adamowi Jastrzębskiemu.
2. Za wszelkie szkody powstałe w wyniku użytkowania laptopa przez ucznia w okresie wypożyczenia odpowiada rodzic/pełnoletni uczeń i zobowiązuje się do pokrycia kosztów naprawy laptopa lub wymiany na nowy.
3. Jeżeli laptop objęty jest obowiązującą gwarancją, rodzic/pełnoletni uczeń zobowiązuje się do zgłoszenia niezwłocznie na piśmie o zaistniałych problemach przy zwrocie laptopa.
4. W przypadku naruszenia obowiązujących zabezpieczeń (plomb) gwarancyjnych laptopa, rodzic/pełnoletni uczeń ponosi koszty wymiany sprzętu na nowy.
5. Zabrania się instalowania na laptopie własnego oprogramowania.
6. Zabrania się usuwania oprogramowania dostarczonego wraz z laptopem w dniu wypożyczenia.
7. Zabrania się korzystania z laptopa w jakikolwiek sposób mogący naruszać prawa autorskie.
8. Zwrot laptopa następuje najpóźniej w dniu zakończenia roku szkolnego.
9. Bez podania przyczyny Dyrektor ma prawo zażądać natychmiastowego zwrotu laptopa.

### § 5

1. Dyrektor zastrzega sobie prawo do zmiany treści niniejszego regulaminu w dowolnym momencie, bez podania przyczyny.
2. W kwestiach spornych nieobjętych niniejszym regulaminem decydujący głos ma Dyrektor Szkoły.
3. Regulamin wchodzi w życie z dniem 28 maja 2020 r.